СОГЛАСОВАНО
Совет школы
протокол № 01
от 30.01.2023

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 12
от 30.01.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
_____
Директор МКОУ СОШ № 4
Приказ № 35
от 31.01.2023 г.

Положение
о правилах приема на обучение в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа № 4» по образовательным программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

Куйбышев, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема на обучение в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа №4» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Новосибирской области и бюджета Куйбышевского муниципального района проводится на общедоступной основе если иное не предусмотрено Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МКОУ СОШ №4 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Новосибирской области и бюджета Куйбышевского муниципального района осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

1.4. Положение о правилах приема на обучение в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа №4» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Минобрнауки Новосибирской области от 26.02.2014 г. № 453 «Об установлении случаев и порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области в муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в редакции от 03.04.2014 № 807)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Учреждение).
- Нормативно- правовыми актами о закреплении территории с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях.

1.5. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим правила приема граждан (далее ребенок, дети, обучающие) в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Положение принято на Педагогическом Совете Учреждения, утверждено приказом директора. При разработке учтено мнение Совета школы.

2. Требования к приему на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.1. В Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются обучающиеся, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение. При наличии свободных мест принимаются лица, не проживающие на закрепленной территории.

2.2.В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении, за исключением случаев, предусмотренных статьями 67 (ч.5 и 6) и 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия свободных мест в Учреждении, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

2.3.Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей, учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (в том числе и призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ на основании Указа Президента РФ от 21.09.2022 № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации"), по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.5. Дети, усыновленные или находящиеся под опекой, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам общего образования, если в Учреждении обучаются дети, воспитывающиеся и проживающие с ним в одной семье.

2.6. Ребенок имеет право преимущественного на обучение по образовательным программам начального общего образования в МКОУ СОШ №4, в которой обучаются их полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.7. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своём информационном стенде в образовательной организации, официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.4- 2.6 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2.4.-2.6., а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.11. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.4-2.6 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.12.Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования в классах с профильным уровнем допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.13. До 1 апреля текущего года Учреждение назначает лицо, ответственное за прием документов, а также утверждает график приема документов и заявлений.

2.14. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.15. Информация о количестве свободных мест во 2- 11 классах размещается на официальном сайте Учреждения.

2.16. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;

-с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных в ЕПГУ;

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.17. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законными представителями ребенка или поступающими)).

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
-адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение (приложение 1) размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.3. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО в МКОУ СОШ №4 в которой обучаются его полнородные или неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО, интегрированным с дополнительными программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.4. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в пункте 3.3, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.6.Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам, кроме предусмотренных настоящим Положением. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или

поступающему), которые подали заявление о приеме на обучение через операторов почтовой связи или лично в общеобразовательную организацию, выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

В случае подачи заявления посредством ЕПГУ или с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных в ЕПГУ, уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

3.9.Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.10. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.10 настоящего Положения.

3.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов) с момента его поступления и до окончания его обучения или отчисления.

Ведение личного дела осуществляется согласно требований нормативных актов Учреждения.

Приложение 1
Образец заявления

Регистрационный №____дата _____

Директору МКОУ СОШ № 4
С.С. Евсеенко
родителя (законного представителя)
_____
_____
_____
(ФИО полностью)

Заявление.

Прошу принять моего ребенка _____
(ФИО полностью)
в____класс МКОУ СОШ № 4 с _____

Сведения о ребенке: число, месяц, год рождения _____
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка _____
_____
Сведения и родителе(ях) (законном(ых) представителе(ях) ребенка:

1. ФИО родителя (законного представителя) ребенка _____
_____
Адрес месте жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка
_____
_____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Номер телефона _____
2. ФИО родителя (законного представителя) ребенка _____
_____
Адрес месте жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка
_____
_____
Адрес электронной почты (при наличии) _____
Номер телефона _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: ***имеется/ не имеется.***
Указать_____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения ***имеется/ не имеется.***
Указать _____

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе (заключение ПМПК): ***согласен/не согласен*** _____
подпись

Информирован(а) об осуществлении образовательной деятельности на государственном языке Российской Федерации. Выбор языка образования:_____язык.
Указать язык

Выбор языка: изучение предметных областей «Родной язык» и «Литературное чтение на родном языке» прошу организовать на родном_____языке.
Указать язык

С Уставом, с лицензией на осуществлении образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а) _____
Подпись

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации _____
Подпись

_____	_____	_____
дата	*подпись родителя (законного представителя)*	*ФИО*