

СОГЛАСОВАНО

Совет школы
протокол №1
от 29.11.2019г.

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МКОУ СОШ № 4
протокол № 11
от 29.11.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ
СОШ № 4
Евсеенко С.С.
№ 293 от 29.11.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казённого общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа №4»

Куйбышев 2019г.

1. Общие положения

1.1. 1.1 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального казённого общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями);

- Уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – Учреждение);

- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения Совета школы и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по рекомендации Учредителя, участников образовательных отношений, в порядке, установленном в п. 1.3.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, решением педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс. Решение педагогического совета утверждается приказом директора Учреждения.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию в установленный срок по уважительным причинам или имеющие

академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.3. Уважительными причинами признаются:

2.3.1. трагические обстоятельства семейного характера;

2.3.2. болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;

2.3.3. участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

2.3.4. обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

2.4. В классный журнал обучающегося классным руководителем в конце текущего года вносится запись «Условно переведен в __класс. Протокол от __ № __».

2.5. Порядок ликвидации академической задолженности регулируется Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Учреждения

2.6. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

В таком случае в классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе «Переведен/а в __класс, протокол от __ № __». Повторная отметка выставляется в классный журнал, в том числе в электронной форме на странице соответствующего предмета и в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся в конце журнала в колонке соответствующего предмета напротив фамилии обучающегося через запятую.

2.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академической задолженности в сроки, установленные педагогическим советом Учреждения, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам, не ликвидировавшие академической задолженности в сроки, принятые педагогическим советом Учреждения, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другому варианту адаптированной образовательной программы в соответствии с рекомендациями психолого-медико-

педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. На основании заявления родителей (законных представителей) о дальнейшем обучении обучающегося директором Учреждения издается приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью о переводе условно «Оставлен/а в__ классе, протокол от__№__», «Переведен/а на обучение по адаптированной образовательной программе, протокол от__№__».

2.10. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.11. Перевод обучающихся в другой класс параллели:

2.11.1 Перевод обучающихся в другой класс (группу) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при наличии свободных мест и оформляется приказом директора Учреждения персонально в отношении каждого обучающегося.

2.12. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.13. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.14. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении обучающегося в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося в порядке перевода. При этом обучающемуся и (или) родителя (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные подписью директора и печатью Учреждения.

2.15. В случае прекращения своей деятельности Учреждение уведомляет совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о предстоящем переводе в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также размещает уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.16. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Учреждения уведомляет учредителя, совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), решении о лишении исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Учреждения отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу – в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа Учреждению в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

2.17. Учреждение доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения в 9 или 11 классах соответственно) или досрочно.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по решению педагогического совета Учреждения за неоднократные совершение дисциплинарных проступков (за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка) допускается применение отчисления обучающегося, достигшего пятнадцатилетнего возраста;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждением в трехдневный срок выдает обучающемуся, отчисленному из Учреждения, справку установленного образца.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного воздействия принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки попечительства.

3.7. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать управление образования администрации Куйбышевского района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.8. Обучающийся и его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.

3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Учащиеся имеют право на восстановление в Учреждении при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется Уставом школы и законодательством Российской Федерации.

4.2. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.3. Восстановление учащихся производится независимо от причин отчисления и срока перерыва в учебе при условии сдачи задолженностей в установленный срок.

4.4. Восстановление лица осуществляется приказом Директора школы на основании соответствующего заявления о восстановлении в составе учащихся Учреждения. При подаче заявления о восстановлении необходимо указать класс, программу, по которой обучался, предоставить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении, паспорт).

4.5. Порядок и условия восстановления в Учреждении учащегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом школы.

.